УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУДО «Детская школа искусств имени П.И. Осокина» г.О Красноуфимск Т.Ю. Просвирнина
Приказ от 02.09.2026 №109/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и использования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств имени П.И. Осокина» городского округа Красноуфимск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7—ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральные законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образование в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-03 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени П.И. Осокина» городского округа Красноуфимск определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц, направленных на развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени П.И. Осокина» городского округа Красноуфимск (далее - Школа).

1.2. Привлечение денежных средств спонсоров, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических яиц, является одним из источников формирования и мужества и финансовых ресурсов Школы.

2. Основные понятия

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся, денежные средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - содержание и ведение уставной деятельности Школы.

2.3. Добровольное пожертвование - дарение вещи, включая денежные средства, ценные бумаги или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель - содержание и ведение уставной деятельности Школы.

2.4. Жертвователь - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законное представители) обучающихся, осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Цели привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся в Школе, являются повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Школы в рамках осуществления уставной деятельности:

-укрепление материально-технической базы Школы, улучшение условий ее функционирования и повышения эффективности деятельности;

-обеспечение развития учебного процесса с учетом потребностей и склонностей обучающихся, родителей (законные представителей) обучающихся;

-приобретение имущества, оборудования, технических средств обучения, необходимых для осуществления образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями,

-обеспечение безопасности обучающихся во время образовательного процесса, охрана

жизни и здоровья у ч а стников образовательного процесса.

4. Порядок и условия привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п.1 ст.26 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ; пп.22 п.1 ст.251, пп.1 п.2 ст.251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счёт целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организаций являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст.26п.1 Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ).

4.2. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи иных договорах, соответствующих заявлениях и др.

4.3. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путём их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

4.4. Целевые взносы и добровольные пожертвования осуществляются посредством заключения соответствующих договоров.

4.5. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путём их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

5. Порядок получения и учет целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Целевые взносы добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной (вещественной) форме: строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, ноты и другое, на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема- передачи и ставится на учет в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется бухгалтерией в соответствии с действующей инструкцией по бюджетному учету.

6. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. Доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности Школы, который в установленном порядке утверждается Учредителем.

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация Школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общеполезных уставных целях (при отсутствии условия целевого назначения). Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц на цели, не соответствующие уставной деятельности Школы.

6.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Школы распределяются по кодам бюджетной классификации в соответствии со статьями плана финансово-хозяйственной деятельности:

212 Командировочные и служебные разъезды
221 Услуги связи
222 Транспортные услуги
225 Услуги по содержанию имущества
226 Прочие работы, услуги
290 Прочие расходы
310 Увеличение стоимости основных средств
340 Увеличение стоимости материальных запасов и могут использовать на:

- –Приобретение музыкальных инструментов и принадлежностей
- –Оплату услуг связи (почтовые расходы)
- –Оплату командировочных расходов, связанных с поездками преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали

–Оплату расходов по служебным командировкам
–Оплату транспортных услуг
–Оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Школы
–Оплату участия учащихся Школы в конкурсах и фестивалях различного уровня
–Оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для преподавателей, концертмейстеров, административно-управленческого персонала
–Оплату услуг в части информационно-технического обеспечения
–Оплату договоров на составление проектно-сметной документации и её экспертизу
–Оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий
–Подписку на периодические издания
–Приобретение лицензионного программного обеспечения
–Оплату лицензирования деятельности Школы
–Приобретение и сборку мебели
–Приобретение и обслуживание компьютеров и оргтехники
–Приобретение методической и нотной литературы для обеспечения учебного процесса
–Приобретение театральных и концертных костюмов
–Приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря
–Приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для ремонта
–Проведение внутришкольных мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.)
–Решение иных задач, не противоречащих законодательству РФ и уставной деятельности Школы

6.4. Поступление на лицевой счёт Школы целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Школы за счёт средств соответствующего бюджета.

7. Контроль за использованием целевых взносов добровольных пожертвований

7.1. Контроль за соблюдением законности поступления и расходования целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется Учредителем.

7.2. Директор Школы отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) обучающихся, иными жертвователями (физическими и юридическими лицами) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании целевых взносов и добровольных пожертвований средств, не реже одного раза в год на общешкольном родительском собрании.